

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ «ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ
РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ
№100 «ЖАР-ПТИЦА»

Ул. Ахметшина, дом 109, город Набережные Челны, 423814

ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕНЕҢ «100 НЧЕ «АЛТЫН
КАУРЫЙЛЫ КОШ» БАЛАЛАРНЫҢ ТАНЫП
БЕЛУ, СӨЙЛӘМ ҮСЕШЕН ӨСТЕНЛЕКЛЕ
ГАМӘЛГӘ АШЫРУЧЫ ГОМУМУСТЕРЕЛЭШЛЕ
БАЛАЛАР БАКЧАСЫ» МУНИЦИПАЛЬ
АВТОНОМИЯЛЕ МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ»

Әхмәтшин урамы, 109, Яр Чаллы шәһәре, 423814

Телефон (8552) 58-40-15, Факс (8552) 58-41-30. E-mail: sad100@list.ru

ПРИКАЗ

198-ОД

БОЕРЫК

29.08.2023г.

«О подготовке к новому 2023-2024 учебному году
в МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица»

В связи с началом нового 2023-2024 учебного года, на основании решения педагогического совета № 1 от 29.08.2023 года и в соответствии с Законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», Устава ДОУ и опроса родителей.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить годовой план МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица» на 2023-2024 учебный год.
2. Утвердить рабочие программы педагогов МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица» на 2022-2023 учебный год.
3. Утвердить годовой календарно-учебный график МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица» на 2022-2023 учебный год.
4. Утвердить карту максимальной нагрузки МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица» на 2023-2024 учебный год.
5. Утвердить циклограмму и тарификацию педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица» на 2023-2024 учебный год.
6. Утвердить план работы по реализации преемственности на 2023-2024 учебный год между МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица» и начальным звеном МБОУ СОШ № 58.
7. Утвердить план работы аттестационной комиссии МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица» на 2023-2024 учебный год.
8. Утвердить рабочие программы педагогов МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица» по платным образовательным услугам на 2023-2024 учебный год.
9. Утвердить график и план работы консультационного пункта на 2022-2023 учебный год.
- 9.1. Сформировать состав специалистов для организации деятельности консультационного пункта в составе:
 - ✓ Мирошникова О.В. педагог-психолог ДОУ
 - ✓ Гилязетдинова З.Ф.- музыкальный руководитель ДОУ
 - ✓ Михайлова Н.Т.-инструктор по физической культуре ДОУ
 - ✓ Хенвен В.Б.-врач специалист ДОУ
 - ✓ Миргалимова Р.Г.- воспитатель по обучению детей татарскому языку ДОУ
- 9.2. Назначить руководителем консультационного пункта старшего воспитателя ДОУ Семенову Е.Л.

10. Провести беседу с сотрудниками МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица» о сохранении жизни и здоровья детей, антитеррористических мер, противопожарной безопасности и охраны труда сотрудников ДОУ.

11. Закрепить в качестве наставников за молодыми педагогами следующих педагогов:

- Воспитателя Мунасипову В.К.. – за воспитателем Поляковой Е.О.
- Воспитателя Хисамутдинову Г.М. за воспитателем Рахматуллиной Л.Ф.
- Воспитателя Ахметову Р.Ф - за воспитателем Мингазетдиновой Р.Р.
- Старшего воспитателя Семенову Е.Л – за педагогом-психологом Мирошниковой О.В.
- Воспитателя Харисову Л.Р.. – за воспитателем Матросовой А.М.

12. Обеспечить полное соблюдение готовности возрастных групп, служебных помещений МАДОУ «Детский сад № 100 «Жар-птица» и территории в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.и требованиям охраны труда.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Тахавиева И.Х.

С приказом ознакомлены:

Семенова Е.Л. _____

Шириязданова Э.А. _____

Мунасипова В.К. _____

Хисамутдинова Г.М. _____

Харисова Л.Р. _____